



WYŻSZA SZKOŁA PRAWA
MOODLE DLA STUDENTÓW

Spis treści

1. LOGOWANIE DO SYSTEMU	3
2. ZAPIS NA PRZEDMIOTY	4
3. Zadawanie pytań do zajęć	5

1. LOGOWANIE DO SYSTEMU

Do systemu logujemy się wybierając w menu górnego opcję MOODLE na głównej stronie Wyższej Szkoły Prawa.



Otworzy się strona platformy, klikamy **zaloguj się**.



Wprowadzamy takie same dane jak przy logowaniu do USOSWeb



Po zalogowaniu się pokaże nam się taki ekran z listą kursów.

The screenshot shows the Moodle interface for the course 'Instytucje Bezpieczeństwa Państwa'. The top navigation bar includes 'Moodle - WSP' and a user profile icon. The main header reads 'Moodle - Wyższa Szkoła Prawa we Wrocławiu'. On the left, there are two sidebars: 'NAWIGACJA' (Navigation) with links like 'Strona główna', 'Moja strona domowa', 'Strony', 'Mój profil', and 'Moje kursy'; and 'ADMINISTRACJA' (Administration) with links like 'Ustawienia strony głównej', 'Włącz tryb tryby', 'Edycja ustawienia', 'Użytkownicy', 'Filtry', 'Raporty', 'Klucz zapisania', 'Obecność', 'Klucz orlań', 'Ustawienia mojego profilu', and 'Administracja serwisu'. The main content area is titled 'Dostępne kursy' (Available courses) and lists several courses under the heading 'INSTYTUCJE BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA'. The listed courses are: 'Instytucje Bezpieczeństwa Państwa' (Instructor: Dorota Kalmenczak-Pier), 'Prawo Unii Europejskiej' (Instructor: Krzysztof Witwicki), 'Prawo konstytucyjne' (Instructor: Krzysztof Witwicki), 'Kryminologia' (Instructor: Gabriela Brudni), and 'Czynności procesowe i operacyjno-śledcze' (Instructor: Dorota Kalmenczak-Pier). A calendar widget for 'KALENDARIUM' (Calendar) for 'Kwiecień 2021' is visible in the top right corner.

2. ZAPIS NA PRZEDMIOTY

Student samodzielnie zapisuje się na zajęcia ujęte w swoim harmonogramie studiów. Klikamy w interesujący nas przedmiot, a następnie klikamy **zapisz się**. **Czynność musimy powtórzyć N razy, dla każdego przedmiotu do zrealizowania.**

The screenshot shows the 'Opcje zapisów' (Enrollment options) page for the course 'Instytucje Bezpieczeństwa Państwa'. The breadcrumb trail at the top reads: 'Strona główna > Kursy > ibp > Zapisz mnie na ten kurs > Opcje zapisów'. The left sidebar is similar to the previous screenshot, but the 'ADMINISTRACJA' section includes a link 'Zapisz mnie na ten kurs'. The main content area is titled 'Opcje zapisów' and shows the course name 'INSTYTUCJE BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA' and the instructor 'Prowadzący: Dorota Kalmenczak-Pier'. Below this, it indicates 'Zapisywanie samodzielne (Student)'. A note states 'Klucz dostępu do kursu nie jest wymagany'. At the bottom, there is a prominent blue button labeled 'Zapisz mnie', which is highlighted by a blue arrow pointing upwards.

Jeśli wszystko przebiegło poprawnie ukaże się strona przedmiotu.

MS Word - wprowadzenie do pracy z dużym tekstem

Na podstawie wiedzy zdobytej na zajęciach proszę przygotować wersje plików w Wordzie.

Tematyka listy nr 1

- podziały sekcji
- praca z akapitem
- nagłówek i stopka



Podsumowanie

Uczestnicy	26
Nadesłane	3
Wymaga oceny	3

3. Zadawanie pytań do zajęć

Prowadzący kurs podczas jego trwania może na forum aktywności zamieszczać pytania lub zagadnienia podlegające rozwinięciu dyskusji. Student taki założony wątek może komentować udzielając odpowiedzi

Forum aktualności

Witam Wszystkich.

Wyświetl odpowiedzi tematycznie

Przenieś tę dyskusję do

Przenieś

Witam Wszystkich.
Napisane przez [Dariusz Szachnowski](#) (wtorek, 24 marzec 2020, 18:04)
Witam Państwa,

Niebawem będzie pierwszy temat.

Pozdrawiam

Edycja | Usunięcie | Odpowiedz



. W każdej chwili dostępna jest też opcja wysłania wiadomości prywatnej do prowadzącego kurs.

Imię dariusz.szachnowski@prawo.wroclaw.edu.pl
Ostatni dostęp do kursu wtorek, 24 marzec 2020, 18:19 (1 godz. 34 min.)
Role [Prowadzący](#)
Twoje kursy Technika kryminalistyczna
Ostatni adres IP [37.248.249.202](#)

[Wyślij wiadomość](#)

[Pełny profil](#)